

Администрация Белоярского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» июля 2010 г.

р.п.Белый Яр
Верхнекетского
района
Томской области

№096

Об утверждении Положения о размере, условиях и порядке компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета муниципального образования «Белоярское городское поселение»

В соответствии со статьёй 325 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 22.08.2004 №122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о размере, условиях и порядке компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета муниципального образования «Белоярское городское поселение» согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2010 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста по финансам Бурган С.А.

Глава Белоярского городского поселения

В.Л.Минеев

Луговская
2-12-96

Дело-2, Бурган С.А.-1

ПОЛОЖЕНИЕ

о размере, условиях и порядке компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета муниципального образования «Белоярское городское поселение»

Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и устанавливает размер, условия и порядок компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета муниципального образования «Белоярское городское поселение», и неработающим членам их семей.

I. Общие положения.

1. Лицам, работающим по трудовому договору, в том числе избранным на должность для работы на профессиональной оплачиваемой основе, постоянно или временно (далее - Работник) в организациях, финансируемых из бюджета муниципального образования «Белоярское городское поселение» и расположенных на территории Верхнекетского района (далее - Работодатель), один раз в два года за счет средств Работодателя компенсируются расходы на оплату стоимости проезда и провоза багажа (далее - стоимость проезда) к месту использования отпуска в пределах Российской Федерации и обратно любым видом транспорта, в том числе личным (за исключением такси).

Начало двухлетнего периода, дающего право Работнику на оплату стоимости проезда, определяется датой начала работы у конкретного Работодателя.

Право на оплату стоимости проезда возникает у Работника: при предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска или его части. Работники, имеющие право на оплату стоимости проезда могут воспользоваться этим правом при выезде в связи с отпусками по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

По желанию Работника, на основании его письменного заявления, вместе с оплачиваемым отпуском ему может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы на срок, необходимый для проезда к месту использования отпуска и обратно.

Указанные выплаты являются целевыми и не суммируются в случае, если Работник своевременно не воспользовался этим правом.

2. Оплата стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно производится перед отъездом в отпуск, исходя из примерной стоимости проезда на основании заявления Работника. В заявлении, предоставляемом Работником в бухгалтерию организации, должно быть указано предполагаемое место проведения отпуска, вид транспорта и примерная стоимость проезда. Окончательный расчет с Работником производится по возвращении его из отпуска на основании предоставленных именных проездных документов (билетов) и (или) других документов, определенных настоящим Положением.

Наряду с оплатой стоимости проезда Работнику возмещаются расходы на провоз багажа весом до 30 килограммов, подтвержденные багажными квитанциями или иными документами, выданными организациями, осуществляющими перевозку Работника.

Компенсируются расходы Работника, связанные с оплатой платных услуг за приобретение проездных документов (билетов), предоставлением справок и (или)

отметок, упоминаемых в настоящем Положении. Осуществление добровольного страхования пассажира не компенсируется.

3. При непредставлении именных проездных документов (билетов) или их дубликатов, за исключением случаев, указанных в пункте 4 настоящего Положения, местонахождение Работника в период отпуска подтверждается свидетельством о временной регистрации, выданной органами внутренних дел, осуществляющими регистрацию граждан, а в случае краткосрочного пребывания, в течение которого не требуется регистрация, отпускным удостоверением или справкой с отметкой о месте пребывания в период нахождения в отпуске, заверенными печатью органов местного самоуправления либо организацией, должностные лица которой ответственны за регистрацию граждан по месту пребывания. Оплата в этом случае производится на основании справок транспортных организаций, осуществляющих пассажирские перевозки, о стоимости проезда до места использования отпуска и (или) обратно кратчайшим путем по наименьшей стоимости.

4. Если работник проводит отпуск в нескольких местах, в т.ч. с использованием различных транспортных средств и их категорий, то стоимость проезда компенсируется до одного избранного Работником места отдыха и обратно. В случае отсутствия прямого маршрута к месту использования отпуска и обратно работодатель компенсирует работнику стоимость проезда по всем пунктам следования, если время нахождения в промежуточном пункте следования не превышает одни сутки.

Если Работник использует отпуск, путешествуя по туристической путёвке, стоимость проезда оплачивается до начального пункта маршрута, указанного в путёвке, и обратно из конечного пункта.

При проведении отпуска в составе группы, включая туристические поездки, и отсутствии именного проездного документа (билета), когда стоимость проезда включена в общую стоимость проезда группы или стоимость туристической путёвки, расходы по проезду компенсируются на основании справки, выданной организацией, организовавшей поездку указанной группы, о стоимости проезда конкретного лица, включенного в общую стоимость проезда группы. При отсутствии в именном проездном документе (билете) стоимости проезда, когда она включена в стоимость туристической путёвки, стоимость проезда компенсируются на основании справки туристической фирмы, продавшей путёвку, о стоимости проезда в общей стоимости туристической путёвки или стоимости проезда конкретного лица, включённой в общую стоимость проезда группы.

5. Работодатель в том же порядке компенсирует расходы на оплату стоимости проезда к месту проведения отдыха и обратно и провоза багажа неработающим членам семьи Работника (мужу, жене, несовершеннолетним детям, фактически проживающим с Работником) независимо от времени и места использования отпуска Работником.

Право на оплату стоимости проезда и провоза багажа у неработающих членов семьи Работника возникает одновременно с возникновением такого права у Работника.

В случае, если Работник лично не воспользовался правом на оплачиваемый проезд к месту использования отпуска, но неработающему члену его семьи проезд к месту проведения отдыха был оплачен, Работодатель засчитывает эту оплату в счёт использования указанного права за Работником.

6. К неработающим членам семьи относятся проживающие на территории муниципального образования «Белоярское городское поселение» жена (муж), несовершеннолетние дети до 18 лет, а также дети, по отношению к которым работник является опекуном и попечителем.

Документами, подтверждающими, что неработающий муж (жена) не имеют возможности на данном этапе трудоустроиться, являются:

- трудовая книжка неработающего члена семьи, в которой отсутствует запись о работе в настоящее время;
- справка налоговых органов о том, что физическое лицо не является налогоплательщиком и не зарегистрировано в качестве предпринимателя без образования юридического лица;
- справка из органов службы занятости о том, что физическое лицо зарегистрировано в качестве безработного в целях поиска подходящей работы.

7. Гарантии и компенсации, предусмотренные настоящим Положением, предоставляются Работнику и членам его семьи только по основному месту работы.

II. Особенности компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно железнодорожным транспортом.

8. При проезде к месту использования отпуска (отдыха) и (или) обратно железнодорожным транспортом расходы компенсируются исходя из фактической стоимости проезда, но не выше стоимости проезда по тарифу купейного вагона скорого поезда. При проезде железнодорожным транспортом в вагонах повышенной комфортности фирменных поездов расходы компенсируются на основании справки железнодорожной кассы о стоимости проезда по этому маршруту в купейном вагоне скорого поезда.

9. Если стоимость постельного белья не включена в стоимость проездного документа (билета), компенсация за пользование постельным бельем производится на основании выданной проводником номерной квитанции (с указанием стоимости услуги, номера вагона и фамилии пассажира) или соответствующего штампа проводника на проездном документе (билете).

10. При проведении отпуска за пределами Российской Федерации компенсируются расходы по проезду до (от) ближайшей к Государственной границе Российской Федерации железнодорожной станции на основании предоставленной справки железнодорожной кассы о стоимости такого проезда с учетом ограничений, предусмотренных настоящим Положением.

11. В случае осуществления проезда по электронному проездному документу (билету), оформленному не на утвержденном бланке строгой отчетности, дополнительно к проездному документу должен быть представлен документ, подтверждающий оплату стоимости перевозки, оформленный посредством контрольно-кассовой техники (чек).

12. При отсутствии именных проездных документов (билетов), но при наличии документов, подтверждающих место проведения отпуска, расходы по проезду к месту использования отпуска и обратно компенсируются по стоимости проезда кратчайшим путём в плацкартном вагоне без доплаты за скорость на основании справки о его стоимости, выданной железнодорожной кассой.

III. Особенности компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно воздушным транспортом.

13. При использовании для проезда к месту проведения отпуска и (или) обратно воздушного транспорта расходы компенсируются исходя из фактической стоимости именного проездного документа (билета), но не выше стоимости перелета в салоне экономического класса. При полете в салоне самолета более высокого класса (бизнес-класса, первого класса) расходы компенсируются на основании справки о стоимости перелета по этому же маршруту в салоне экономического класса, выданной агентством воздушных сообщений, продавшим проездной документ (билет).

14. При отсутствии в именном проездном документе (билете) стоимости перелета, за исключением случаев, указанных в пункте 4 настоящего Положения, при проведении отпуска (отдыха) в пределах Российской Федерации расходы по проезду компенсируются на основании справки агентства воздушных сообщений, продавшего проездной документ (билет), о стоимости такого перелета, с учетом ограничений, предусмотренных настоящим Положением.

15. При использовании для поездки воздушного транспорта в случае проведения отпуска за пределами Российской Федерации расходы компенсируются путем частичной оплаты стоимости проездного документа (авиабилета) на международной авиалинии на основании соответствующей справки, выданной агентством воздушных сообщений, продавшей проездной документ (авиабилет), о стоимости авиаперелёта по кратчайшей линии следования от российского аэропорта вылета до ближайшего по линии следования к государственной границе РФ аэропорта, открытого для международных сообщений.

16. В случае проезда по электронному пассажирскому билету и провозу багажа по электронной багажной квитанции, оформленных не на утвержденных бланках строгой отчетности, дополнительно к проездному документу (билету) должен быть представлен

документ, подтверждающий оплату стоимости перевозки, оформленной посредством контрольно-кассовой техники (чек).

IV. Особенности компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно водным транспортом.

17. При использовании для проезда к месту проведения отпуска и обратно водного транспорта компенсация расходов производится не выше стоимости проезда в каютах: V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, II категории речного судна всех линий сообщения и I категории судна паромной переправы. При проезде в каюте морского/речного/паромного судна более высоких категорий расходы компенсируются на основании предоставленной справки агентства морского/речного/паромного сообщения, продавшего проездной документ (билет), о стоимости проезда по этому маршруту в каютах: V группы - на морском транспорте, II категории - на речном транспорте и I категории - на паромной переправе.

18. При использовании для проезда к месту проведения отпуска за пределами Российской Федерации и обратно водного транспорта расходы компенсируются путем частичной оплаты стоимости проездного документа (билета) на международной судоходной линии от российского порта выхода судна до ближайшего по курсу следования приграничного порта Российской Федерации, открытого для международных сообщений.

19. При непредоставлении проездных документов (билетов) или отсутствии в проездном документе (билете) стоимости проезда расходы компенсируются на основании представленной Работником справки соответствующего агентства о стоимости проезда: в каюте VI группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, III категории речного судна всех линий сообщения и II категории судна паромной переправы.

V. Особенности компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно автотранспортом общего пользования (кроме такси).

20. При использовании для проезда к месту проведения отпуска и (или) обратно автотранспортных средств общего пользования (автобусов всех типов) междугородного и пригородного сообщений, а также в случае проезда указанным видом транспорта при следовании к месту проведения отпуска и обратно к пунктам отправления или пунктам прибытия авиационного, железнодорожного, водного транспорта, расположенным вне населенных пунктов, являющихся местом жительства Работника (неработающих членов семьи) или местом проведения отпуска, расходы, связанные с проездом, компенсируются исходя из фактической стоимости проезда в автобусах всех типов.

21. При непредоставлении проездных документов (билетов) или предоставлении их без указания стоимости проезда расходы, связанные с проездом, компенсируются на основании справок, выданных автобусными кассами, о стоимости такого проезда в автобусе общего типа.

VI. Особенности компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно автотранспортом, находящимся в личном пользовании.

22. Под личным автотранспортом понимаются автотранспортные средства, находящиеся в личной (совместной) собственности Работника или члена его семьи или управляемые Работником (членом его семьи) по доверенности от имени собственника.

23. Компенсация расходов по проезду на личном автотранспорте производится на основании:

- справки с отметкой о месте пребывания в период нахождения в отпуске, подтверждающей пункт назначения (место отдыха), заверенной подписью и печатью органа местного самоуправления, либо иного органа по месту фактического проживания во время отпуска Работника;

- чеков автозаправочных станций (далее - АЗС), указывающих наименование организации, продавшей топливо, ее ИНН, номер кассового чека, дату, время, общие объем и стоимость проданного топлива;
- паспорта транспортного средства и (или) иного документа, содержащего сведения о технических данных транспортного средства;
- справки, выданной государственной транспортной инспекцией либо иной, уполномоченной на это организацией, о расстоянии кратчайшего пути следования от пункта выезда до пункта прибытия;
- доверенности на управление автотранспортным средством от имени собственника;
- документа, подтверждающего степень родства (если автотранспорт находится в собственности члена семьи Работника).

24. Компенсации подлежат стоимость израсходованного топлива при проезде по кратчайшему расстоянию от пункта выезда до пункта прибытия. Размер компенсации, связанной с расходом топлива, определяется исходя из его средней стоимости по маршруту следования и подтверждается чеками АЗС, датированными не ранее даты выезда и не позднее даты прибытия в пункт назначения. Стоимость израсходованного топлива, подлежащая компенсации, не может превышать расчетного количества, определяемого для конкретного автомобиля органами Государственной транспортной инспекции либо иной уполномоченной организации, с указанием марки топлива, нормы расхода топлива (в зависимости от марки автотранспортного средства и года его выпуска) и кратчайшего маршрута следования от пункта выезда до пункта прибытия.

25. При проведении отпуска за пределами Российской Федерации расходы компенсируются по проезду до пункта пропуска через Государственную границу Российской Федерации и обратно.